

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Zamawiającym jest: Teatr Narodowy, 00-077 Warszawa, Pl. Teatralny 3

Tel. (022) 69 20 609, fax. (022) 69 20 741, strona internetowa: www.narodowy.pl

2. Zamówienie realizowane w trybie: PRZETARG NIEOGRANICZONY

3. Przedmiot zamówienia:

Dostawa urządzeń i programów komputerowych.

CPV 30200000-1 Urządzenia komputerowe

CPV 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1 do SIWZ:
„Wykaz urządzeń i programów komputerowych – zestawienie cen jednostkowych”.
Załącznik jest integralną częścią SIWZ.

4. Termin realizacji zamówienia: maksymalnie 35 dni kalendarzowych od daty zawarcia Umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu

oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

Do udziału w postępowaniu mogą przystąpić Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy „Prawo zamówień publicznych”, dotyczące:

- 5.1** posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 5.2** posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 5.3** dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 5.4** sytuacji ekonomicznej i finansowej,
 - a)** Zamawiający wymaga by Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
 - b)** Zamawiający wymaga by Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przedłożył informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy.

6. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu na podstawie Art. 24 ust. 1 ustawy Pzp:

6.1 W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:

- a)** oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

- b)** opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
- c)** informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- d)** Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty tego podmiotu, w zakresie wymaganym dla Wykonawców określonym w pkt. 6.1. b) i c) SIWZ.

6.2 W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:

- a)** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
- b)** Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- c)** Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- d)** Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.3 Do oferty Wykonawca załączy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

6.4 Inne dokumenty:

- a)** Wypełniony „Wykaz urządzeń i programów komputerowych – zestawienie cen jednostkowych” – Załącznik nr 1 do SIWZ.
- b)** Wypełniony „FORMULARZ OFERTY” – Załącznik nr 2 do SIWZ,

- c) Do ofert należy załączyć karty katalogowe oferowanych urządzeń i programów komputerowych lub ich szczegółowe opisy techniczno - funkcjonalne, potwierdzające zgodność z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 1 do SIWZ „Wykaz urządzeń i programów komputerowych – zestawienie cen jednostkowych”. Karty lub opisy muszą być w języku polskim lub muszą zawierać tłumaczenie na język polski. Tłumaczenie musi być potwierdzone przez Wykonawcę, lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy za zgodność z oryginałem.

7. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą:

7.1 W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz pytania dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Wykonawcy przekazują Zamawiającemu faksem na nr /0-22 / 69 – 20 – 741, lub pocztą elektroniczną na adres kancelaria@narodowy.pl, z wypełnionym polem „temat wiadomości”: „SIWZ na dostawę urządzeń i programów komputerowych”, w godzinach 8:15 – 16:15. Każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Adres Zamawiającego: Teatr Narodowy, Plac Teatralny 3, 00 – 077 Warszawa.

7.2 Pisemne pytania dotyczące SIWZ należy kierować, zgodnie z informacjami podanymi w pkt. 7.1 powyżej, do Pana Tomasza Kruczkowskiego – Głównego specjalisty ds. teleinformatyki w Teatrze Narodowym.

8. Termin związania ofertą:

Przystępujący do przetargu związani będą ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9. Opis sposobu przygotowania oferty:

9.1 Ofertę należy przygotować w języku polskim i w formie pisemnej.

9.2 Do oferty należy załączyć dokumenty i oświadczenia określone w pkt. 6 SIWZ. Dokumenty należy dołączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

9.3 Oferta musi zawierać okres gwarancji na oferowane urządzenia. Minimalny okres gwarancji dla poszczególnych urządzeń nie może być krótszy, niż okres gwarancji wymieniony dla każdej pozycji w Załączniku nr 1 do SIWZ „Wykaz urządzeń i programów komputerowych – zestawienie cen jednostkowych”.

9.4 Zamawiający wymaga by oferta wraz z załącznikami była podpisana przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym – zgodnie z danymi ujawnionymi we właściwym rejestrze (podpis musi być opatrzony imienną pieczętką) lub przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Pełnomocnictwo do czynności prawnych musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

9.5 Oferta sporządzona w języku obcym składana jest wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie na język polski musi być podpisane przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

9.6 Oferta musi mieć ponumerowane i zszyte strony.

10. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

10.1 Oferty należy składać za pokwitowaniem, w Kancelarii Teatru, pokój 1.27b (wejście „A” od strony ul. Wierzbowej 2) **do dnia 10 czerwca 2015 r. do godz. 10:00**

10.2 Oferty należy złożyć w zamkniętej i opieczątowanej kopercie z napisem: „Oferta na dostawę urządzeń i programów komputerowych”.

10.3 Komisyjne otwarcie ofert nastąpi: **w dniu 10 czerwca 2015 r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego, w foyer Sceny przy Wierzbowej, ul. Wierzbowa 3, (wejście „B” od ul. Fredry).

11. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

11.1 Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją zamówienia. Cena oferty jest sumą cen wszystkich pozycji (od 1 do 5) wymienionych w Załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ.

11.2 Oferta musi zawierać łączną cenę netto, stawkę podatku VAT oraz cenę brutto.

11.3 Cena oferty ma być określona w złotych polskich.

11.4 Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą w PLN.

12. Kryteria wyboru oraz sposób oceny ofert wraz z ich znaczeniem:

12.1 Kryteria wyboru ofert:

- | | |
|---------------------------------|--------|
| a) cena | - 85 % |
| b) termin realizacji zamówienia | - 15 % |

12.2 Opis sposobu oceny ofert:

Oferty oceniane będą w systemie punktowym (maksymalna liczba punktów wynosi 100), wg następujących zasad:

- a) oferta z najniższą ceną uzyska maksymalną liczbę punktów: 85
b) oferta z najkrótszym terminem realizacji zamówienia, określonym w dniach, otrzyma maksymalną liczbę punktów: 15

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca określił w dniach termin realizacji zamówienia (termin realizacji zamówienia: maksymalnie 35 dni od daty zawarcia umowy).

12.3 Sposób obliczenia wartości punktowej oferty:

- a) wartość punktowa kryterium „cena” jest obliczona wg wzoru:

$$C = (C_n : C_{ob}) \times 85$$

gdzie: C - ilość punktów przyznanych ofercie

C_n - najniższa zaoferowana cena

C_{ob} - cena zaoferowana w ofercie badanej

- b) Wartość punktowa kryterium „termin realizacji zamówienia” jest obliczona wg wzoru:

$$T = (T_n : T_{ob}) \times 15$$

- gdzie: T - ilość punktów przyznanych ofercie
Tn - najkrótszy termin realizacji zamówienia, określony w dniach
Tob - termin realizacji zamówienia określony w dniach, w ofercie badanej

Łączna liczba punktów wynikająca z sumy punktów uzyskanych w kryterium „cena” i kryterium „termin realizacji zamówienia” stanowi punktową ocenę całej oferty.

- 12.4** Zamówienie będzie realizował Wykonawca, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
- 13.** Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić w celu zawarcia Umowy:
Zamawiający zawrze Umowę z wybranym Wykonawcą, w terminie i miejscu wskazanym w piśmie zawiadamiającym o wyborze jego oferty.
- 14.** Istotne postanowienia dla Zamawiającego, które zostaną wprowadzone do treści zawartej Umowy:
- 14.1** Przedmiot umowy zostanie dostarczony na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego w opakowaniach fabrycznych.
- 14.2** Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony Protokołem Odbioru podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
- 14.3** Termin dostawy wszystkich zamówionych urządzeń i programów do 35 dni kalendarzowych od daty zawarcia Umowy.
- 14.4** Do każdej pozycji dostarczonego przedmiotu umowy należy dołączyć wymagane przez Zamawiającego – stosownie do rodzaju: gwarancje, licencje, instrukcje użytkowania i instalacji.
- 14.5** Dostarczone produkty muszą być fabrycznie nowe, nie eksploatowane w żaden sposób oraz nie wykorzystywane w celach prezentacyjnych lub ekspozycyjnych, a korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonych produktów nie może stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich.
- 14.6** Każde oferowane urządzenie musi posiadać deklarację zgodności wystawioną przez producenta lub dostawcę, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami (należy przez to rozumieć oświadczenie producenta lub dostawcy stwierdzające na jego wyłączną odpowiedzialność, że oferowane wyroby są zgodne z zasadniczymi wymaganiami, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności – tekst jednolity Dz.U. z 2004 roku nr 204 poz. 2087 z póź. zm.) oraz musi posiadać oznakowanie CE.
- 14.7** W przypadku stwierdzenia wad urządzeń przy ich odbiorze, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany urządzeń wadliwych na urządzenia wolne od wad – niezwłocznie lub w uzgodnionym z Zamawiającym terminie. W takiej sytuacji Protokół Odbioru

zostanie podpisany po dokonaniu wymiany wadliwych urządzeń na urządzenia wolne od wad.

14.8 Każde dostarczone urządzenie musi posiadać gwarancję, a czas jej obowiązywania określony jest przy każdej pozycji w Załączniku nr 1 „Wykaz urządzeń i programów komputerowych – zestawienie cen jednostkowych”.

14.9 Gwarancja:

W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do naprawy lub wymiany urządzenia, w którym wystąpiły usterki, na poniżej określonych warunkach:

- a) Czas naprawy – maksymalnie do 14 dni kalendarzowych, licząc od następnego dnia po zgłoszeniu awarii urządzenia.
- b) Jeżeli czas naprawy urządzenia będzie dłuższy niż 14 dni kalendarzowych, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na czas naprawy urządzenie zastępcze o porównywalnych parametrach.
- c) Odbiór urządzenia, które uległo awarii, od Zamawiającego oraz jego zwrot Zamawiającemu po naprawie odbywa się na koszt Wykonawcy.
- d) Jeżeli w okresie gwarancji urządzenie uległo trzykrotnie awarii – Wykonawca wymieni urządzenie na nowe.
- e) Termin gwarancji jest liczony od daty odbioru urządzeń przez Zamawiającego. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o okres wykonywania naprawy urządzenia, natomiast w przypadku dokonania wymiany – okres gwarancji liczony jest od daty dostarczenia Zamawiającemu wymienionego urządzenia.

14.10 Podstawą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą jest faktura VAT, płatna w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie stanowił podpisany przez Strony Protokół Odbioru.

14.11 W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu dostawy określonego w Umowie, Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kary umownej w wysokości 1% wartości umowy netto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. Karę umowną Zamawiający potrąci z faktury Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z jego wynagrodzenia, na podstawie noty obciążeniowej.

14.12 Opóźnienie zapłaty należności w stosunku do terminu wymienionego w pkt. 14.10 powyżej powoduje obowiązek Zamawiającego zapłaty Wykonawcy odsetek ustawowych.

14.13 Zamawiający zastrzega prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

14.14 Dostawa, która jest przedmiotem umowy, wolna jest od jakichkolwiek wad prawnych i obciążeń na rzecz osób trzecich oraz nie jest przedmiotem żadnego postępowania bądź zabezpieczenia.

15. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, wariantowych oraz nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
17. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
18. Aukcja elektroniczna nie dotyczy niniejszego postępowania.
19. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
20. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wskazania w ofercie tej części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcy.

Załącznik do SIWZ:

Załącznik nr 1 – „Wykaz urządzeń i programów komputerowych
– zestawienie cen jednostkowych.”

Załącznik nr 2 – „FORMULARZ OFERTY”